



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ**  
**П Р И К А З**  
**НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ**

16.10.2017

№ СЭД-059-08-01-09-1342

**О проведении плановых выездных проверок муниципальных образовательных учреждений на предмет эффективной организации исполнения полномочий по созданию условий доступности для инвалидов и иных маломобильных групп населения**

На основании решения Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224 «О департаменте образования администрации города Перми», постановления администрации города Перми от 26 марта 2012 г. № 31-П «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Перми, приказа начальника департамента образования от 01 ноября 2016 г. № СЭД-08-01-09-1484 «Об утверждении плана проведения проверок департамента образования администрации города Перми на 2017 год» (в ред. от 09.01.2017 № СЭД-059-08-01-09-6, от 03.02.2017 № СЭД-059-08-01-09-87, от 10.02.2017 № СЭД-059-08-01-09-130, от 16.02.2017 № СЭД-059-08-01-09-165, от 28.02.2017 № СЭД-059-08-01-09-220, от 09.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-281, от 13.03.2017 № СЭД-059-08-01-09-306, от 27.04.2017 № СЭД-059-08-01-09-607, от 29.05.2017 № СЭД-059-08-01-09-752, от 29.06.2017 № СЭД-059-08-01-09-881, от 18.09.2017 № СЭД-059-08-01-09-1184, от 28.09.2017 № СЭД-059-08-01-09-1249)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 16 октября 2017 г. по 22 ноября 2017 г. плановые выездные проверки МАОУ «Гимназия № 33» г.Перми, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10», МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» г.Перми, МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60» г.Перми, МБОУ «Школа № 154 для обучающихся с ОВЗ» г.Перми, МАДОУ «Детский сад № 11» г.Перми, МАДОУ «ЦРР – детский сад № 178» г.Перми, МАДОУ «Детский сад № 265» г.Перми, МАДОУ «Детский сад № 291» г.Перми (далее – ОУ) по обеспечению ОУ эффективной организации исполнения полномочий по созданию условий доступности для инвалидов и иных маломобильных групп населения (далее – Проверки).

2. Утвердить прилагаемую программу проведения Проверок.

3. Руководителям ОУ подготовить документы в соответствии с программой проведения Проверок.

4. Председателю комиссии Метелевой Л.Г.:

4.1. организовать ознакомление руководителей ОУ с настоящим приказом под подпись;

4.2. оформить и утвердить до 22 ноября 2017 г. начальником управления имуществом комплексом акты о результатах проведения Проверок ОУ.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления имуществом комплексом Шарипову Р.Р.



Л.В. Серикова

## УТВЕРЖДЕНА

приказом начальника  
департамента образования  
администрации города Перми  
от 16.10.2017 № СЭД-059-08-01-09-1342

**ПРОГРАММА**  
**проведения Проверок**

№ п/п	Вопрос проверки	Документы	Отражаются вопросы в акте
1	1. Определение соответствия распорядительных документов ОУ, регламентирующих вопросы создания в учреждении доступной среды, действующему законодательству	<p>1.1. Пакет нормативно – правовых актов федерального, регионального, муниципального уровня по вопросам создания доступной среды в ОУ</p> <p>1.2. Приказы ОУ по созданию доступной среды (о назначении ответственного по вопросам создания доступной среды в ОУ, о ежегодном инструктировании сотрудников, о направлении на обучение, о возложении обязанностей по оказанию помощи инвалидам при предоставлении образовательных услуг в ОУ, на дому, в дистанционном режиме и др.)</p> <p>1.3. Должностные инструкции сотрудников, отражающие обязанности, связанные с обеспечением беспрепятственного</p>	<p>Исполнение приказа заместителя главы администрации города Перми – начальника департамента образования от 06 сентября 2016 г. № СЭД-08-01-09-1106 «Об организации работы по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к муниципальным образовательным учреждениям, подведомственных департаменту образования администрации города Перми»</p>

№ п/п	Вопрос проверки	Документы	Отражаются вопросы в акте
		<p>доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к ОУ</p> <p>1.4. Инструкции для сотрудников о порядке выполнения обязанностей, связанных с обеспечением беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к ОУ, предоставления образовательных услуг инвалидам</p> <p>1.5. Журнал проведения ежегодного инструктирования сотрудников об условиях предоставления образовательных услуг инвалидам</p> <p>1.6. Документы (сертификаты, удостоверения), подтверждающие прохождение курсов, семинаров по обучению сотрудников, обязанности которых связаны с обеспечением беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к ОУ, предоставлением образовательных услуг инвалидам</p>	
2	2. Оценка обеспечения ОУ соответствующей	<p>2.1. Общие сведения об ОУ, данные о категориях инвалидов в ОУ</p> <p>2.2. Паспорт доступности</p>	Оценка деятельности ОУ по вопросам создания условий доступности объектов для инвалидов

№ п/п	Вопрос проверки	Документы	Отражаются вопросы в акте
	<p>нормативным требованиям доступности объектов для инвалидов и иных маломобильных групп населения с целью получения услуг в сфере образования</p>	<p>объектов ОУ            2.3. План мероприятий на 2017-2019 годы по созданию условий беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к ОУ,            пояснительная записка            2.4. Акты, предписания надзорных органов и иных контролирующих организаций по вопросам создания доступной среды в ОУ            2.5. Документы, подтверждающие устранение замечаний, предписаний надзорных органов и иных контролирующих организаций по вопросам создания доступной среды в ОУ            2.6. Фотоотчет, видеоотчет об условиях, созданных в ОУ для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных групп населения к образовательным услугам            2.7. Копия поэтажного плана зданий ОУ с нанесенными названиями помещений</p>	<p>(прежде всего, обучающихся в ОУ) и иных маломобильных групп населения с целью получения услуг в сфере образования</p>

## 2. Состав комиссии для проведения проверок

Председатель комиссии

Метелева

Лидия Гербертовна

- начальник отдела обеспечения функционирования и развития имущественного комплекса управления имущественным комплексом департамента образования

Члены комиссии:

Батина

Анна Михайловна

- главный специалист отдела обеспечения функционирования и развития имущественного комплекса управления имущественным комплексом департамента образования

Попонина

Екатерина Сергеевна

- главный специалист отдела обеспечения функционирования и развития имущественного комплекса управления имущественным комплексом департамента образования