

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 60» города Перми

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 60» г. Перми  
протокол от 30.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом и. о. директора МАОУ «СОШ №  
60» г. Перми Найдановой Л. Е.  
от 30.08.2023 № 059-08/72-01-10/4-200



#### План методической работы МАОУ «СОШ № 60» г. Перми на 2023 – 2024 учебный год.

**Цель:** повышение предметной и методической компетентности педагогических работников как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

**Задачи:**

1. Определить профессиональные затруднения педагогических работников, включая общепедагогические, методические, психолого-педагогические, информационные и коммуникативные.
2. Оптимизировать модель методической службы образовательного учреждения с целью минимизации профессиональных дефицитов педагогов.
3. Проводить просветительскую, разъяснительную, методическую деятельность в условиях введения обновленных ФГОС в 1-7, 10-11 классах.
4. Активизировать работу по выявлению, обобщению и распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов через участие в конкурсах профессионального мастерства.
5. Обеспечить методическое сопровождение молодых и вновь принятых специалистов.
6. Скорректировать систему стимулирования педагогических работников с целью создания ресурса, повышающего уровень предметной и методической компетентности учителя.

**Ожидаемые конечные результаты реализации плана:**

1. Доля учителей с низким уровнем компетенций (менее 60%) не превышает 7%.
2. Доля уроков низкого уровня (т.е. низкий уровень соответствия ФГОС) не превышает 20%.
3. 100% учителей принимают участие в методических мероприятиях.
4. Доля учителей, имеющих индивидуальный образовательный маршрут, составляет не менее 50%.

5. Доля учителей, прошедших курсовую подготовку по обновленным ФГОС, составляет 100% к концу 2023 года.
6. Доля учителей, прошедших курсовую подготовку по обучению и воспитанию обучающихся с ОВЗ, составляет не менее 80% к концу 2023 – 2024 учебного года.
7. Доля учителей, прошедших курсовую подготовку по Цифровой образовательной среде, составляет не менее 80% к концу 2023 – 2024 учебного года.
8. Не менее пяти призовых мест в конкурсах профессионального мастерства различного уровня за данный период.

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
<i>Определение уровня профессиональных дефицитов педагогических работников.</i>	Проведение диагностики по выявлению профессиональных затруднений педагогических работников, включая общепедагогические, методические, психолого-педагогические, информационные и коммуникативные. Опросник составлен на основе «Методических рекомендаций» ФГАОУ ДПО «Академии Минпросвещения России» Москва, 2022 год.	Сентябрь, 2023	50% учителей имеют «Индивидуальный образовательный маршрут» с учетом выявленных профессиональных дефицитов	Найданова Л. Е. заместитель директора	Все педагогические работники
	Анкетирование учащихся «Что я чаще всего делал на уроках».	Октябрь, 2023		Административная команда ОУ	Выборка обучающихся
	Статистическая обработка и анализ результатов диагностики профессиональных дефицитов педагогических работников.	Октябрь, 2023		Найданова Л. Е. заместитель директора	

<p><i>Оптимизация модели методической службы образовательного учреждения с целью минимизации профессиональных дефицитов педагогов.</i></p>	<p>Психологический тренинг «Учительский мост» (в рамках Дня Учителя), с привлечением педагогов ЦДОДД «Луч» г. Перми</p>	<p>Сентябрь, 2023</p>	<p>Не менее 70% учителей имеют качественный рост профессиональных компетенций в условиях новой модели методической службы образовательного учреждения</p>	<p>Заместитель директора Найданова Л. Е.</p>	<p>Педагогические работники ОУ</p>
	<p>Методический семинар для учителей «Новый порядок аттестации педагогов».</p>	<p>Октябрь, 2023</p>			
	<p>Обучающий семинар по использованию ФГИС «Сферум» и «Моя школа» в образовательном процессе, а также в формате профессиональных коммуникаций между сотрудниками образовательной организации.</p>	<p>Ноябрь, 2023</p>			
	<p>Методический семинар «Участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России». Самодиагностика. Формирование Программы Развития МАОУ «СОШ № 60» г. Перми».</p>	<p>Декабрь, 2023</p>			
	<p>Мастер-классы «Как повысить результаты школьников. Формирующее и критериальное оценивание»</p>	<p>Январь, 2024</p>			
	<p>Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности».</p>	<p>Январь, 2024</p>			

	<p>Педагогические чтения по книге «Обучение как приключение. Как сделать уроки интересными и увлекательными» Д. Берджес</p> <p>Заседание методического совета «Готовность к ВПР»</p> <p>Методический семинар «Что такое доказательная педагогика?»</p> <p>Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО»</p> <p>Мастер-класс для педагогов «Как эффективно ликвидировать отставание»</p> <p>Тематическое заседание «Первые итоги внедрения ФОП НОО, ООУ и СОО»</p>	<p>Февраль, 2024</p> <p>Февраль, 2024</p> <p>Февраль, 2024</p> <p>Март, 2024</p> <p>Апрель, 2024</p> <p>Май, 2024</p>			
	<p>Коррекция карты посещения урока «Анализ современного урока».</p>	<p>Октябрь, 2023</p>		<p>Заместитель директора Найданова Л. Е.</p>	<p>Рабочая группа учителей</p>

	Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.	В течение учебного года		Заместитель директора Найданова Л. Е.	Вся административная команда
	Организация взаимодействия педагогов в формате технологии <i>кураторской методики</i> с целью повышения уровня результативности урока учителей, имеющих низкий уровень профессиональных компетенций.	Январь, 2024 – Апрель, 2024		Заместитель директора Найданова Л. Е., кураторы профессиональных пар	Рабочая группа (профессиональные пары)
	Посещение курсов повышения квалификации и ГПП по выявленным дефицитам.	В течение учебного года		Заместитель директора Найданова Л. Е.	Согласно графику курсовой подготовки
	По тематике посещенных курсов педагоги проводят либо семинар, либо тренинг, либо мастер-класс.	В течение учебного года		Заместитель директора Найданова Л. Е.	Учителя, прошедшие КПК
	<b>«Методический офис молодого педагога»</b> для молодых специалистов до 35 лет («Ведение документации в деятельности учителя и классного руководителя», «Система современного урока», «Приёмы технологии критического мышления», «Приёмы технологии формирующего оценивания»).	Постоянно		Заместители директора	Молодые специалисты до 35 лет

	Эффективное участие в конкурсах профессионального мастерства школьного, городского и краевого уровня (премирование по результату и уровню конкурса).	Постоянно		Заместитель директора Найданова Л. Е.	Учителя ОУ
	<b>Традиционный школьный конкурс профессионального мастерства «Лучшая команда-2024!»</b> (1 этап-«Методический квест», 2 этап-открытые уроки в формате номинации «Технологический урок», 3 этап-открытые уроки в формате номинации «Воспитывающий урок»).	Весенние каникулы	Не менее 90% учителей приняли активное участие в конкурсе профессионального мастерства, повысили профессиональные компетенции	Организационный комитет конкурса	4 команды учителей ОУ
<i>Проведение просветительской деятельности в условиях введения обновленных ФГОС.</i>	Консультация по созданию рабочей программы по предмету учителя-предметника с помощью Конструктора учебных программ на сайте «Единое содержание общего образования».	Август, 2023	Своевременное решение текущих задач	Руководители предметных профессиональных объединений	Педагоги ОУ
	Консультация по созданию «Индивидуального образовательного маршрута» педагога.	В течение учебного года		Заместитель директора Найданова Л. Е.	Педагоги ОУ
	Консультация по теме «Система оценивания образовательных результатов обучающихся».	В течение учебного года		Заместитель директора Найданова Л. Е.	Педагоги ОУ

<i>Коррекция системы стимулирования педагогических работников с целью создания ресурса, повышающего уровень предметной и методической компетентности учителя.</i>	Создание рабочей группы.	Октябрь, 2023	Утверждение новой версии Положения о стимулирующих выплатах	Администрация ОУ	Члены рабочей группы
	Заседание рабочей группы.	В период осенних каникул			
	Оформление предложений о внесении изменений в Положение о стимулирующих выплатах (корректировка критериев оценки труда педагогических работников)	Ноябрь, 2023			
<i>Подведение итогов учебного года.</i>	Подготовка аналитического отчета.	Июнь, 2024	Аналитический отчет по результатам методической работы за 2023-2024 учебный год; представление отчета на итоговом педагогическом совете	Заместитель директора Найданова Л. Е.	Педагоги ОУ