

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника
департамента образования

от _____ № _____

ПЛАН
работы департамента образования администрации города Перми
по профилактике терроризма и экстремизма в МОУ на 2016 год

№ п/п	Планируемые мероприятия	Дата выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1.	Подготовить и издать приказ о возложении на должностное лицо функциональной обязанности по осуществлению мероприятий антитеррористической защищенности и проявления экстремизма	немедленно	Руководитель ОУ
2.	В целях обеспечения безопасных условий в учреждениях образования организовать дежурство администрации учреждения во время учебного процесса	постоянно	Руководитель ОУ
3.	Упорядочить посещение образовательного учреждения родителями и посторонними лицами, обеспечить адресное сопровождение посетителя учеником дежурного класса, дежурным вахтером (за исключением прибывших для решения служебных вопросов)	постоянно	Руководитель ОУ
4.	Завести журналы учета прибывших лиц, осмотра помещений и территории образовательного учреждения	немедленно	Зам. руководителя по АХЧ
5.	Ограничить доступ к подвалам, чердакам и хозяйственным помещениям, а также ко всем органам управления системой жизнеобеспечения образовательного учреждения	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ
6.	Во всех образовательных учреждениях провести месячник безопасности с привлечением сотрудников МЧС и отделов полиции	август- сентябрь	Руководитель РОО

1	2	3	4
7.	Запретить въезд постороннего транспорта на территорию образовательного учреждения и парковку вблизи него, за исключением автомобилей, осуществляющих доставку груза для осуществления нормального функционирования учреждения	постоянно	Руководитель ОУ
8.	Обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию образовательного учреждения грузами и предметами ручной клади	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ
9.	В каждом образовательном учреждении проводить эвакотренировки по действиям детей и педагогического персонала в случае обнаружения посторонних взрывоопасных предметов	2 раза в год согласно утвержденным планам	Руководитель ОУ
10.	Контролировать и поддерживать в исправном состоянии кнопку тревожной сигнализации и мобильные телефоны	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ
11.	При необходимости обновить информационные уголки по действиям граждан при возникновении различных чрезвычайных ситуаций, в том числе и при угрозе теракта и проявления экстремизма	до 01 марта 2016 г.	Зам. руководителя по АХЧ
12.	Внести изменения в лист корректировки паспорта АТЗ, произошедшие в оборудовании, составе персонала с учетом недостатков, выявленных после проведенных учений, тренировок, проверок или практических действий при чрезвычайных ситуациях (ЧС), а также при установке дополнительных технических средств в ОУ	после проведения мероприятий	Руководитель ОУ
13.	При проведении массовых мероприятий в образовательных учреждениях обеспечивать полную безопасность учащихся и персонала с привлечением сотрудников силовых ведомств	во время проведения мероприятий	Руководитель ОУ
14.	После окончания занятий, других учебно-воспитательных и спортивно-массовых мероприятий входные двери держать в закрытом состоянии.	постоянно	Тех. персонал ОУ
15.	Поддерживать оперативное взаимодействие с органами полиции, МЧС, прокуратуры, военным комиссариатом	постоянно	Руководитель ОУ

1	2	3	4
16.	Контролировать наличие и состояние первичных средств пожаротушения	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ
17.	Уточнить расчет первичных средств пожаротушения согласно Федерального закона «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ. (в ред. № 117-ФЗ от 10.07.2012)	до 01 марта 2016 г.	Зам. руководителя по АХЧ
18.	Организовать психолого-педагогическое консультирование родителей по вопросам взаимодействия «Родитель – ребенок – школа» по вопросам толерантности в межнациональных отношениях	постоянно	Руководитель ОУ
19.	Во всех школах у инспекторов и психологов утвердить дни приёма родителей по вопросам воспитания и недопущения случаев проявления среди детей и молодежи негативных стереотипов, межэтнической розни и личностного унижения представителей других национальностей и расового облика	регулярно	Руководитель ОУ
20.	В каждом образовательном учреждении библиотеки пополнять книжными фондами на языках народов, проживающих в городе Перми	2016 г.	Руководитель ОУ
21.	Организовать и провести в ОУ «Дня подростка» с целью профилактики правонарушений и формирования межнациональной толерантности	2016 г.	Департамент образования, руководители ОУ
22.	Организовать участие школьников в городском конкурсе проектов развития движения школьных служб примирения	2016г.	Департамент образования, руководители ОУ
23.	Организовать участие школьников в открытом форуме волонтеров школьных служб примирения «Мир без границ»	2016 г.	Руководители ОУ
24.	Организовать просветительскую работу среди родителей несовершеннолетних, направленных на профилактику экстремизма, налаживание воспитательной работы с детьми и родителями о принципах поведения в вопросах веротерпимости и согласия	постоянно	Зам. директора по УВР

1	2	3	4
25.	Во всех образовательных учреждениях провести родительские собрания на тему «Практикум для родителей по антитеррору и укреплению межнациональных отношений»	март 2016 г	Зам. руководителя по УВР
26.	Организовать и провести тематические уроки по формированию межнациональной толерантности «Мы – многонациональный Пермский край»	2016 г.	Руководители ОУ
27.	Организовать и провести классные часы для 7 – 9 классов по профилактики правонарушений и формированию межнациональной толерантности	2016 г.	Руководители ОУ
28.	Разработать тематику лекций по укреплению межнациональных отношений, воспитанию толерантности и профилактике экстремизма	2016 г.	Зам. директора по УВР
29.	Сообщение по выявленным проявлениям экстремизма и терроризма направлять в МКУ «АХССО» г. Перми по телефону 237 17 72	в течение суток	Руководитель ОУ